

Vnitřní řád školní jídelny

1/ Úvodní ustanovení:

Vnitřní řád školní jídelny je soubor pravidel a opatření spojených s provozem školní jídelny určené ke stravování žáků a zaměstnanců školy a ostatních strávníků.

Vnitřní řád školní jídelny je závazný pro všechny osoby, které se stravují ve školní jídelně, v případě nezletilých žáků i pro jejich zákonné zástupce.

Vnitřní řád školní jídelny je zpracován v souladu s těmito zákony a vyhláškami:

zákonem č. 561/2004 Sb., školský zákon v platném znění
zákonem č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví v platném znění
vyhláškou č. 107/2005 Sb., o školním stravování v platném znění
vyhláškou č. 602/2006 Sb., o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných v platném znění
vyhláškou č. 271/2021 Sb., o nákladech na závodní stravování a jejich úhradě
v příspěvkových organizacích zřízených ÚSC v platném znění
nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 o GDPR

2/ Rozsah stravování:

Dítě MŠ: 1x přesnídávka - 1x oběd - 1x svačinka /den

Žák ZŠ: 1x oběd/den

Zaměstnanci: 1x oběd/den

3/ Přihlašování strávníků a kategorie:

Každý žák základní školy a zaměstnanec má právo přihlásit se ke stravování ve školní jídelně. Přihlášení ke stravování, probíhá vyplněním přihlášky. Přihlášky se vyplňují a odevzdávají každý školní rok. Odevzdáním přihlášky je strávník závazně přihlášen ke každodennímu odběru stravy po celý daný školní rok. Jakékoliv změny musí strávník nebo jeho zákonný zástupce neprodleně nahlásit vedoucí stravování.

MŠ je přihláška ke stravování součástí přihlášky dítěte do MŠ. Dítě je zařazeno do kategorie dle věku, který dosáhne v daném školním roce.

		přesnídávka	oběd	svačina	celkem	Neodhlášená strava
1.	MŠ – do 6 let	10,-Kč	22,-Kč	9,-Kč	41,-Kč	95,-Kč
3.	MŠ – 7-10 let	12,-Kč	35,-Kč	10,-Kč	57,-Kč	111,-Kč
4.	ZŠ – 6-10 let	-	35,-Kč	-	35,-Kč	79,-Kč
5.	ZŠ – 11-14 let	-	37,-Kč	-	37,-Kč	81,-Kč
6.	zaměstnanci	-	40,-Kč	-	40,-Kč	84,-Kč

4/ Práva a povinnosti žáků:

Každý žák má v době školní docházky právo denně odebrat 1 oběd za sníženou cenu. Žáci docházející do školní jídelny dodržují pravidla kulturního chování a hygienické zásady při konzumaci oběda. Řídí se pokyny pedagogického dozoru a dalších oprávněných osob, zároveň se nesmí dopouštět projevů rasismu a šikany.

5/ Práva a povinnosti zákonných zástupců žáků:

Zákonný zástupce, zaměstnanec ZŠ, či cizí strážník mají právo vznášet dotazy, připomínky a podněty k práci školní jídelny u vedoucí školní jídelny nebo ředitele školy. Zákonný zástupce má povinnost informovat vedoucí školní jídelny o změně zdravotní způsobilosti žáka, v případě absence žáka ohlašovat žákovi obědy. Dodržuje termíny plateb stravného.

6/ Platby stravného:

Stravné se platí:

Složenkou - v hotovosti vedoucí ŠJ

příkazem - číslo účtu u KB Krnov **86-5372390217/100**, pod variabilním symbolem, který strážníkovi přidělí vedoucí ŠJ

Stravné bude hrazeno předem, tzn. ve stávajícím měsíci na měsíc příští. Stravné bude uhrazeno nejpozději do 25. dne v daném měsíci. Každá pozdní platba musí být konzultována s vedoucí ŠJ!

7/ Odhlašování stravování:

Nejpozději den dopředu do 12 hodin - písemně do sešitu (informační koutek v přízemí MŠ)

- telefonicky na číslo: **552 309 546, 732 934 411**

- osobně u vedoucí ŠJ

ŠJ zabezpečuje hmotnou péči (stravu) pro žáky pouze po dobu jejich pobytu ve škole.

V době prázdnin, po dobu nemoci (kromě 1. dne nepřítomnosti ve škole) nelze obědy odebírat.

První den neplánované nepřítomnosti strážníka ZŠ, MŠ se považuje za pobyt v ZŠ, MŠ. Na další dny nepřítomnosti žáka je třeba odhlásit stravu.

Pro zaměstnance školy vzniká nárok na oběd po odpracování 3 hodin. Na dotovaný oběd nemá zaměstnanec nárok v době nepřítomnosti na pracovišti z důvodu nemoci (již od prvního dne), dovolené nebo čerpání náhrad za stravné v době pracovní cesty.

V případě neodhlášené stravy bude strava účtována v plné výši (tj. včetně ostatních provozních nákladů) - viz tabulka plateb!

První platba ve školním roce probíhá v září na dva měsíce dopředu (září, říjen). Strážníci platí zálohy ve výši: MŠ do 6 let 820,- Kč; MŠ 7-10 let 1140,- Kč; ZŠ 6-10 let 700,- Kč; ZŠ 11-14 let 740,- Kč. Vyúčtování bude provedeno k 30.6. daného školního roku. Přeplatek nad 1000,- Kč bude vrácen, do 1000,- Kč bude převeden do dalšího školního roku. Žákům, kteří přechází na jinou školu, se přeplatek vrací po ukončení školního roku (po 30.6.). Při nezaplacení obědů v daném termínu je strážník vyzván k zaplacení. Při opakovaném nezaplacení v termínu je strážník ze stravování vyřazen, po zaplacení je opět přihlášen. V době prázdnin a ředitelského volna je automaticky strážník odhlášen.

8/ Výdej obědů:

MŠ: 11:15 - 12:00
ZŠ: 12:15 - 13:30
1. den nepřítomnosti v ZŠ, MŠ lze vydat oběd do přenosných nádob v době: 10:45 - 11:00

Za stravu v jídlonosičích, která nebude řádně odebrána, již škola nenese žádnou zodpovědnost, a také po této době neručí za její kvalitu (př. předepsaná teplota).

9/ Provoz a vnitřní režim školní jídelny:

- Žáci ZŠ přicházejí do jídelny od 12:15 hod. za doprovodu dozoru šatnou, kde se přezují a odloží své svršky, bundy a kabáty pověsí na věšáky.
- Žáci nenechávají v šatnách ceniny (mobil, peníze apod.).
- Žáci vstupují v klidu a spořádaně.
- Dodržování hygieny - umytí rukou před jídlem. Pro žáky ZŠ je k dispozici WC u hlavního vchodu MŠ.
- Žák je povinen řídit se pokyny pedagogického dohledu, vedoucí ŠJ a kuchařkou ŠJ
- Žáci ZŠ se řadí u výdejního okénka, kde jim vydá jídlo kuchařka. Při čekání na jídlo se chovají žáci podle pravidel slušného chování.
- Dětem MŠ roznesou jídlo učitelky MŠ.
- Jídlo a nápoje se konzumují u stolů a vsedě.
- Zbytky jídel se nesmí vynášet z jídelny (kromě ovoce a samostatně balených potravin).
- Použité nádobí odnáší strážníci na příjmové okénko, které je k tomuto účelu určeno.
- Žák udržuje své místo v čistotě a pořádku, šetří zařízení jídelny a chrání ho před poškozením, šetrně zachází s nádobím a příbory, úmyslně zničené věci se musí nahradit, popř. zaplatit.
- Dojde-li k rozbití nádobí či potřísnění podlahy (vylitá polévka, čaj, ...) nahlásí tuto skutečnost strážník zaměstnanci školní jídelny, který se postará o úklid.
- Žák je povinen zdržovat se ve školní jídelně pouze po dobu nezbytně nutnou ke konzumaci oběda.
- Za opakované hrubé porušení Vnitřního řádu ŠJ může být strážník ze stravování vyloučen.
- Všechny osoby v jídelně jsou povinny dodržovat pravidla bezpečnosti a ochrany vlastního zdraví i zdraví ostatních osob.
- Žáci se nesmějí dopouštět projevů rasismu a šikanování.
- Strážníci dodržují závazně vnitřní řád školní jídelny.
- Informace, dotazy a připomínky k provozu a organizaci stravování ve školní jídelně, skladbě jídelních lístků, podávání a vyřizování stížností apod. zajišťuje vedoucí školní jídelny. Podnět je možné podat osobně v kanceláři SJ, elektronicky na e-mailovou adresu jidelna@skolauvalno.cz nebo písemně na adresu školy.

Chování při stravování ve školní jídelně je vizitkou kulturnosti každého strážníka!

Ochrana majetku školy

Žáci používají zařízení školní jídelny pouze za účelem stravování. Žáci jsou povinni šetřit zařízení a vybavení jídelny. Škodu na majetku školní jídelny, kterou způsobí žák z nedbalosti, je povinen zákonný zástupce žáka uhradit v plné výši.

10/ Hygienická pravidla:

Po příchodu do jídelny si každý důkladně 20 až 30 sekund umyje ruce teplou vodou a desinfekčním mýdlem v dávkovači, popřípadě provede dezinfekci rukou. Ruce si osuší jednorázovým ručníkem.

Po použití WC si strážník opět důkladně umyje ruce desinfekčním mýdlem.

Jídlo, pití a příbory bude vydávat strážníkům pracovnice kuchyně.

11/ Jídelní lístek:

Jídelní lístek a alergenů jsou vyvěšováni v prostorách MŠ i ZŠ. Jeho sestavování se řídí zásadami zdravé výživy a spotřebním košem vybraných potravin dle vyhl.107/2005 Sb

V Úvalně dne: 30.8.2023
s účinností od: 1.9.2023

.....
Zpracovala: Veronika Buráňová
vedoucí ŠJ

.....
Mgr. Jana Svobodová
ředitelka školy